

## Microsoft Access® : Une introduction pratique complète - 4 jours *formation 970*

- Vous apprendrez à**
- Concevoir des applications de bases de données robustes avec Microsoft Access
  - Utiliser les assistants Formulaire, Table, État et Requête pour développer rapidement des applications de base de données
  - Créer des macros et les intégrer dans vos applications
  - Modifier rapidement des formulaires et des états avec le filtrage, le tri et le regroupement sélectifs
  - Mettre en œuvre les fonctionnalités avancées de création d'états d'Access
  - Relier Access aux systèmes de données SharePoint et SQL Server

**Objectif** Les bases de données constituent le cœur de l'infrastructure informatique d'une entreprise. Microsoft Access est un outil visuel puissant de conception et de développement d'applications de bases de données. Grâce à cette formation pratique, vous acquerez une expérience de l'utilisation des différentes fonctionnalités de Microsoft Access. Vous apprendrez à développer et prendre en charge des systèmes Access robustes, à manipuler et interroger des données, à développer des formulaires, à concevoir des états élaborés pour l'analyse des données ainsi qu'à intégrer des feuilles de données Excel.

**À qui s'adresse cette formation** Ce cours est destiné à toute personne devant manipuler, analyser des données d'entreprise et créer des états. Des connaissances des bases de données et des macros sont utiles.

- Travaux pratiques** Lors de cette formation, vous acquerez une expérience concrète de la création de composants d'un système d'inventaire de base de données. Les exercices approfondis comprennent :
- Développement d'une base de données Microsoft Access
  - Création d'index et de relations entre les données
  - Utilisation des assistants Formulaire et Requête
  - Automatisation des tâches avec les macros
  - Création d'états préformatés et personnalisés
  - Développement d'états Access complexes
  - Limitation du jeu d'enregistrements retourné par la requête
  - Codage de l'événement NoData des états

## Microsoft Access® : Une introduction pratique complète - 4 jours formation 970

### Vue d'ensemble de Microsoft Access

#### Découverte de l'interface

- Recherche par catégorie dans l'Aide
- Fonctions de base dans les états
- Exploration du ruban basé sur les résultats
- Classement des groupes de commande en catégories
- Découverte des onglets contextuels en changeant de vue
- Masquer et afficher le volet de navigation

#### Concepts de bases de données

- Les bases de données et leur contenu
- Bases de données relationnelles et fichiers plats
- Rendre Access conforme aux normes de SGBDR

#### Concepts fondamentaux de la conception de bases de données

- Tables, enregistrements et champs
- Normalisation d'une base de données
- Schémas relationnels
- Index
- Clés primaires composites

#### Développement d'une base de données relationnelle avec Access

##### Définition des besoins

- Obtenir les besoins et exigences des utilisateurs
- Associer conception et spécification du système
- Conception du modèle de données

##### Développement d'un système de bases de données Access

- Choix du style de conception le mieux adapté
- Tables, champs et index
- Affecter les bons types de champs
- Relations entre tables
- Modification de la fonction des champs avec les propriétés

##### Intégration de données internes et externes

- Personnalisation des formulaires avec le mode Page
- Intégration de formulaires dans d'autres formulaires
- Attacher ou importer des tables existantes
- Conception d'une interface utilisateur conviviale
- Protection des données avec la validation par couche
- Contrôles et propriétés des formulaires
- Choix des contrôles dans les modes Page et Création

### Interroger des données relationnelles

#### Types et éléments de requêtes

- Définition d'une requête
- Choix de champs dans le mode Création
- Requêtes de sélection, d'action et paramétrées

#### Développement de requêtes

- Assistants de requêtes
- Les expressions dans les requêtes
- Affiner les données avec le tri et le filtrage
- Affichage de données à partir de plusieurs tables
- Création de champs calculés

#### Création d'états pour l'analyse des données

##### Utilisation des assistants État

- Générer rapidement des états
- Formats empilé et tabulaire
- Amélioration visuelle de votre présentation avec le formatage conditionnel
- Utilisation des formules et des expressions dans les états
- Tri des groupes et des totaux

##### Modification des formats standard d'états

- Masquer les détails de données dans les états de synthèse
- Éléments contenus dans les états personnalisés
- Réglage des contrôles dans les états
- Changement de l'ordre des groupes et des effets
- Formulation de valeurs dans les expressions
- Exportation aux formats PDF et XPS

#### Automatisation des tâches avec les macros

##### Conception efficace de macros

- "Point and click"
- Macros incorporées
- Guide de style pour les macros
- Exécution d'une macro à partir d'événements
- Choix des actions et des arguments

##### Programmation pilotée par les événements

- Relier les formulaires aux états
- Associer les macros aux contrôles pour répondre aux événements déclenchés par les utilisateurs
- Gestion de la sécurité avec le Centre de gestion de la confidentialité

- Conception d'un volet de navigation personnalisé

#### Access en tant que frontal multi-utilisateur

##### Séparation des données dans Access

- Création d'un fichier ACCDB d'interface séparée des données
- Placement stratégique des données
- Gestion des conflits multi-utilisateurs

##### Intégrer Access à SharePoint ou SQL Server

- Le standard de connectivité ODBC
- Utiliser des données SharePoint et SQL Server dans Access