

Administration de Microsoft Office SharePoint® Server 2007 - 4 jours *formation 956*

- Vous apprendrez à**
- Administrer, sécuriser et optimiser Microsoft Office SharePoint Server (MOSS) 2007
 - Mettre en place un environnement tolérant aux pannes et évolutif
 - Contrôler l'accès aux données avec l'authentification, les privilèges et les niveaux d'autorisation
 - Gérer les services partagés de MOSS 2007
 - Mettre en œuvre une stratégie de sauvegarde et de restauration
 - Surveiller et optimiser les performances du système

Objectif Les technologies SharePoint permettent la création de solutions d'entreprise essentielles au fonctionnement d'une entreprise, comme la gestion de la documentation, la collaboration, le partage de connaissances, les portails de données métier et la gestion de contenu de sites Web. Au cours de cette formation, vous acquerez les compétences nécessaires pour administrer MOSS 2007, y compris la gestion des services partagés, de la sécurité, de la sauvegarde et de la restauration ainsi que l'optimisation des serveurs.

À qui s'adresse cette formation À tous ceux qui sont impliqués dans la gestion d'un environnement SharePoint existant, tels que les administrateurs systèmes et Web. Des connaissances de SharePoint du niveau de la formation 538, "Introduction aux technologies SharePoint", sont supposées acquises. Une expérience au sein d'un environnement Windows Server est utile.

Travaux pratiques Tout au long de la formation, vous acquerez une expérience approfondie de l'administration de SharePoint Server. Les exercices pratiques comprennent :

- Création et extension d'une ferme SharePoint
- Activation de l'authentification de formulaires ASP.NET
- Contrôle de l'héritage des permissions
- Ajout d'une nouvelle fonctionnalité à une ferme
- Élaboration d'une stratégie efficace de crawling
- Configuration du catalogue de données métier
- Ajout de rapport au Centre des enregistrements
- Sauvegarde d'une ferme de serveurs
- Récupération de SharePoint suite à une corruption de données

Administration de Microsoft Office SharePoint® Server 2007 - 4 jours formation 956

Introduction aux outils d'administration

- Comparaison des éditions et version de SharePoint
- Exploiter le modèle d'administration à 3 couches
- Gestion de SharePoint à partir de la ligne de commande avec STSADM, PSCONFIG et PowerShell

Mise en œuvre d'une ferme de serveurs SharePoint

Créer un environnement de serveurs distribués

- Exploiter l'architecture des Services Partagés
- Configuration d'Excel et des services de recherche
- Affecter des bases de données à un serveur SQL distant
- Ajout de serveurs Web frontaux

Créer une ferme de serveurs robuste et évolutive

- Évolutivité grâce à l'équilibrage de charge réseau (NLB)
- Garantir la tolérance aux pannes grâce à la mise en miroir et la mise en cluster de SQL

Sécurisation de l'environnement SharePoint

Techniques d'authentification alternatives

- Activation de NTLM pour l'accès Internet
- Ouvrir des sessions sur Internet avec des formulaires ASP.NET
- Configuration de l'authentification Kerberos
- Gestion des URL avec Access Paths

Chiffrement du trafic réseau avec SSL

- Création d'un certificat avec l'autorité de certification
- Appliquer un certificat à une application Web SharePoint

Contrôle des privilèges d'administration

- Affecter des utilisateurs aux stratégies d'applications Web
- Définir le propriétaire d'une collection de sites
- Gestion de sites en libre-service

Autorisations aux utilisateurs et aux groupes

- Paramétrage de groupes d'utilisateurs

- Attribution de droits aux niveaux d'autorisation et de niveaux d'autorisation aux groupes
- Héritage des permissions entre les sites
- Contrôle des accès anonymes
- Attribution de permissions aux niveaux de permission

Personnalisation de sites SharePoint

Adaptation de sites aux exigences

utilisateur

- Web Parts
- Modèles
- Fonctionnalités
- Thèmes
- CSS
- Installer des composants personnalisés avec les solutions
- Scan de bibliothèques et de listes de documents avec un logiciel antivirus

Maintenance des services MOSS

Gestion de l'indexation et de la recherche

- Définir des sources de contenu et planification du crawling
- Installer un IFilter PDF
- Améliorer les résultats de recherches avec les pages faisant autorité, les mots clés et les portées

Accès aux données avec le catalogue de données métier (Business Data Catalog, BDC)

- Importation de métadonnées métier
- Afficher les données du BDC dans des Web Parts connectés
- Authentification des utilisateurs avec SSO

Calcul de données avec Excel Services

- Désignation des emplacements des fichiers de confiance
- Affichage des résultats avec la Web Part Excel Web Access
- Passer des paramètres à Excel Services

Rapports et formulaires

- Publication de formulaires HTML sur Internet
- Distribution de rapports avec le Centre des enregistrements
- Afficher les informations des en-têtes avec les indicateurs clés de performance (KPI)

Optimisation et résolution de problèmes

Surveillance et maintenance de SharePoint

- Exploitation des rapports de performances

- Journalisation des diagnostics
- Visualisation de l'activité dans les rapports d'audit et les journaux d'utilisation
- Suppression de sites inutilisés

Maximiser les performances

- Best Practice Analyzer
- Définir une stratégie efficace de mise en cache
- Diminution des données avec les quotas

Sauvegarde et restauration

Conservation des sauvegardes sûres

- Sauvegarde d'une ferme complète avec l'administration centrale
- Planifier des sauvegardes de collections de site avec STSADM
- Outils de sauvegarde SQL Server et outils tiers
- Sauvegarde du journal de transaction à l'aide de T-SQL

Récupération après sinistre

- Récupération d'éléments à partir de la poubelle
- Réintégration d'un serveur après défaillance totale de la base de données de configuration
- Recréation d'une application Web corrompue