

Leadership dans les projets : Construire des équipes performantes - 4 jours

formation 346

- Vous apprendrez à**
- Développer des compétences en leadership pour construire des équipes projet hautement performantes
 - Développer efficacement les performances des équipes
 - Construire une forte identité d'équipe en définissant la vision, les objectifs et l'engagement
 - Encourager une communication positive et productive au sein des équipes et définir des règles de base
 - Protéger l'équipe et transformer les conflits en avantages favorisant les performances
 - Maximiser vos aptitudes de leader pour votre retour en entreprise

Objectif Afin de garantir la réussite d'un projet, les managers doivent être de véritables leaders capables d'identifier et de répondre aux besoins de l'équipe pour atteindre les objectifs du projet. Lors de cette formation, vous apprendrez à passer du rôle de manager à celui de leader permettant à une équipe de travailler ensemble et de réussir des projets. Au terme de votre expérience de formation, vous emporterez un guide des meilleures pratiques du leadership dans les projets ainsi qu'un plan de développement personnel que vous pourrez mettre en pratique dès votre retour en entreprise.

À qui s'adresse cette formation Aux leaders qui souhaitent mettre en place des équipes performantes. Une expérience de la gestion de projets du niveau de la formation 296, "Management de projets: Outils et méthodes", ou de la formation 340, "Gestion de projets pour le développement de logiciels", est utile.

RealityPlus™ Au cours de cette formation, vous aurez tour à tour le rôle de chef de projet et celui de membre d'équipe grâce à des études de cas. Vous développerez un style de leadership pour constituer des équipes projets hautement performantes. Les activités comprennent :

- Appliquer le modèle LSM et les meilleures pratiques de leadership
- Distinguer les différentes étapes du développement d'équipe
- Développer des règles d'équipe
- Développer la participation au sein de l'équipe pour obtenir des résultats
- Créer une direction et un objectif d'équipe
- Analyse des conflits pour minimiser les ruptures
- Identifier les besoins de l'équipe projet pour maximiser les performances
- Création d'un plan d'action personnel pour un leadership performant

Leadership dans les projets : Construire des équipes performantes - 4 jours

formation 346

Introduction

- Importance de la collaboration pour des projets réussis
- Leadership de qualité tout au long du cycle de vie du projet
- Adapter les récompenses aux personnes et à l'équipe

Application du modèle LSM (Leadership Services Model)

Vers le leadership en tant que service

- Définition des standards
- Établir l'identité de l'équipe
- Optimisation du travail
- Communiquer clairement
- Développement de relations productives
- Protéger l'équipe

Redéfinition du rôle du leader de projet

- Visualiser l'équipe comme un client
- Changer vos priorités et vos perceptions

Construction de votre boîte à outils des meilleures pratiques du leadership

- Création d'un schéma personnalisé de leadership projet
- Production d'un plan d'action personnel

Les grands axes du développement d'équipe

Les actions de démarrage d'un leadership efficace

- Documenter les objectifs et les contraintes dans une charte d'équipe
- Établir les responsabilités dans l'équipe

Promouvoir un esprit d'équipe

- Le pouvoir de l'objectif commun
- Ce que gèrent réellement les chefs de projet

Stimulation de la productivité de l'équipe

- Acquisition de compétences en collaboration
- Établir des règles de base propres à chaque équipe

Planification d'un projet dirigé par une équipe

Mobiliser la participation

- Organisation efficace du travail
- Encourager la prise de responsabilité au sein de l'équipe
- Gestion proactive des personnes

Mise en œuvre d'une approche participative aux tâches de planification clé

- Réunion de lancement

- Objectifs du projet
- Jalons
- Ressources
- Compléter l'expertise de l'équipe

Mise en œuvre grâce à un leadership d'équipe efficace

Attitude puissante et productive

- Optimisation des performances grâce à l'intelligence émotionnelle
- Adéquation entre les différents styles de communication
- Entretenir un climat favorisant la confiance mutuelle
- Inculquer une culture du respect
- Prendre la responsabilité des changements

Optimisation de la communication

- Emploi des bons modes de communication
- Trouver un équilibre entre l'interaction humaine et l'interaction électronique

Gestion des conflits

- Créer un contexte pour la prise de risque et la confiance
- Minimisation des malentendus et anticipation des conflits

Renforcement des performances de l'équipe

Diagnostic du statut de l'équipe

- Modèle Tuckman : "Forming, Norming, Storming, Performing and Adjourning"
- Stimuler les performances dont la responsabilité est mutuelle

Intégration des différences de personnalités dans l'équipe

- Adaptation au style de travail de chacun
- Identification des pièges potentiels de communication

Création d'un environnement performant

- Diminuer le temps et les efforts perdus
- Optimisation de l'environnement de travail

Protéger l'équipe des pressions extérieures

- Gestion proactive du pouvoir
- Anticipation des problèmes potentiels
- Gestion des responsabilités et des tâches

Rendre les dissensions productives

- Fournir un retour d'informations positif
- Équilibre entre différence et ressemblance

Évaluer le projet et aller de l'avant